

АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ ТОО «ЦЕНТР СПЕЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ»

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Антикоррупционный стандарт разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 10 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке Антикоррупционных стандартов Агентства по делам государственной службы Республики Казахстан и противодействия коррупции.

2. Разработчиком настоящего Антикоррупционного стандарта является ТОО «Центр специального обеспечения».

3. Целью Антикоррупционного стандарта является установление системы рекомендаций, направленной на предупреждение коррупции во всех сферах деятельности ТОО «Центр специального обеспечения» (далее - Товарищество).

4. Основные понятия, используемые в настоящем Антикоррупционном стандарте:

коррупция – незаконное использование лицами, занимающими ответственную государственную должность, лицами, уполномоченными на выполнение государственных функций, лицами, приравненными к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, должностными лицами своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично или через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ;

конфликт интересов – противоречие между личными интересами работника и его должностными полномочиями, при котором его личные интересы могут привести к неисполнению и (или) ненадлежащему исполнению им своих должностных обязанностей;

антикоррупционная культура – это комплекс мер, направленных на формирование у работников Товарищества негативного отношения к коррупции, как негативного социального явления, понимания причин возникновения этого явления и ущерба, причиненного обществу;

противодействие коррупции – принятие мер по предупреждению

коррупции, в том числе по минимизации причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, путем соблюдения принципов добросовестной конкуренции, предотвращения конфликта интересов, принятия и соблюдения норм деловой этики, принятия мер по формированию антикоррупционной культуры и взаимодействия с государственными органами и иными организациями по вопросам предупреждения коррупции;

5. Задачами Антикоррупционного стандарта являются:

1) формирование устойчивого антикоррупционного поведения у работников Товарищества;

2) своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий.

6. Принципами Антикоррупционного стандарта являются:

1) законность;

2) транспарентность;

3) этичность;

4) соблюдение прав и законных интересов заинтересованных организаций и граждан;

5) недопущение конфликта интересов.

7. Применение и исполнение Антикоррупционного стандарта:

1) Антикоррупционный стандарт применяется в деятельности Товарищества при осуществлении им своих функций;

2) Антикоррупционный стандарт обязателен для исполнения всеми работниками Товарищества;

3) за применение и исполнение Антикоррупционного стандарта персональную ответственность несет директор Товарищества.

РАЗДЕЛ 2. РЕКОМЕНДАЦИИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

8. При реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере, затрагиваемой антикоррупционным стандартом, работники Товарищества:

1) не используют служебное положение при решении вопросов личного характера;

2) не получают незаконных имущественных и неимущественных благ и преимуществ от физических и юридических лиц в связи с исполнением служебных полномочий;

3) обеспечивают соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов заинтересованных сторон в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

4) не допускают конфликта интересов, при их возникновении, принимают меры по их устранению в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

5) при осуществлении своих функций стремятся своими действиями укреплять авторитет Товарищества, не допускать совершения действий,

способных дискредитировать деятельность государственных органов и организаций;

9. При процедуре реализации прав заинтересованных сторон работники Товарищества не допускают:

1) обращение жалобы во вред лицу, подавшему жалобу, или в интересах которого она была подана;

2) направление обращения должностным лицам, действия которых обжалуются в обращении;

3) разглашение без согласия заинтересованной стороны сведений об их частной жизни, личной и семейной тайне, включая персональные данные, разглашение сведений, доступ к которым ограничен в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан (врачебная, нотариальная, адвокатская тайна, тайна переписки, телефонных переговоров, почтовых отправлений).

10. Все работники Товарищества при выполнении своих должностных обязанностей соблюдают деловую этику и правила официального поведения.

РАЗДЕЛ 3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРИНЯТИИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ И ИНЫХ РЕШЕНИЙ В РАМКАХ СВОЕЙ КОМПЕТЕНЦИИ

11. Работники Товарищества при подготовке и принятии решений в рамках своей компетенции:

1) письменно уведомляют непосредственного руководителя либо директора Товарищества в случае возникновения конфликта интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, личной заинтересованности при исполнении своих служебных обязанностей, о склонении к коррупционному поведению и получению подарков (личной выгоды или выгоды для третьих лиц);

2) не склоняют и не поощряют других лиц к совершению коррупционных правонарушений;

3) незамедлительно докладывают непосредственному руководителю или директору Товарищества о ставших им известными фактах коррупционных правонарушений;

4) незамедлительно в письменной форме сообщают непосредственному руководителю о сомнениях в правомерности полученного для исполнения распоряжения (поручения, задания);

5) принимают меры по урегулированию конфликта интересов, возникшего у подчиненного работника в ходе выполнения им своих служебных обязанностей;

6) не руководствуются личными и корыстными интересами при исполнении служебных обязанностей;

7) не использует служебную и иную информацию, не подлежащую распространению, в целях получения или извлечения имущественных и

неимущественных благ и преимуществ для себя или третьих лиц;

8) проявляют активность в противодействии коррупции, выявлении коррупционных правонарушений;

9) поддерживают и требуют от коллег соблюдения высокой правовой и антикоррупционной культуры;

10) на постоянной основе принимают меры по устранению причин и условий возможного возникновения конфликта интересов, коррупционных правонарушений и их последствий;

11) воздерживаются от представления или лоббирования интересов третьих лиц, а равно совершения действий от их имени;

12) воздерживаются от оказания связанного с их служебными полномочиями содействия кому-либо в осуществлении предпринимательской и иной деятельности, связанной с извлечением доходов.

РАЗДЕЛ 4. РЕКОМЕНДАЦИИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ЛИЦАМИ ТОВАРИЩЕСТВА

12. Эффективно расходовать денежные средства, используемые для закупок товаров, работ и услуг.

13. Предоставлять потенциальным поставщикам равные возможности для участия в процедуре проведения закупок, кроме случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

14. Соблюдать принцип добросовестной конкуренции среди потенциальных поставщиков.

15. Соблюдать открытость и прозрачность процесса закупок.

16. Не допускать коррупционных проявлений.

17. Не допускать конфликта интересов в проводимых закупках.

РАЗДЕЛ 5. РЕКОМЕНДАЦИИ ПРИ ИНЫХ ОБЩЕСТВЕННО ЗНАЧИМЫХ ОТНОШЕНИЯХ РУКОВОДИТЕЛЯМ ТОВАРИЩЕСТВА

18. Не принуждать подчиненных к совершению коррупционных правонарушений.

19. Не допускать и пресекать факты нарушения норм антикоррупционного законодательства со стороны подчиненных и других лиц.

20. Принимать исчерпывающие меры по предупреждению коррупции.

21. Устранять причины и условия, способствующие совершению коррупционных правонарушений.

РАЗДЕЛ 6. СОБЛЮДЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННОГО СТАНДАРТА

22. За нарушение законодательства о противодействии коррупции и соответствующих внутренних нормативных документов работники

Товарищества привлекаются к ответственности, установленной законодательством Республики Казахстан.

23. В случае несоблюдения настоящего Антикоррупционного стандарта работники Товарищества несут персональную ответственность, мера наказания которого предусматривает дисциплинарную ответственность.

24. Контроль над соблюдением Антикоррупционного стандарта возлагается на руководителей структурных подразделений и работника, на которого возложена функция антикоррупционного комплаенса.

25. Информация о соблюдении (несоблюдении) антикоррупционных стандартов используются при аттестации и оценке эффективности работы работников Товарищества.
